

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVIII/160/2020
Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca
z dnia 7 września 2020 r.

Regulamin
przyznawania dotacji na dofinansowanie wymiany kotłów i pieców w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

1. **Audyt energetyczny** – ocena energetyczna nieruchomości, której celem jest określenie konieczności przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej i jej ewentualnego zakresu, mocy nowego źródła ciepła oraz planowanego efektu ekologicznego.

2. **Dofinansowanie** – bezzwrotne środki finansowe przyznane Inwestorowi przez Gminę na realizację inwestycji, po spełnieniu przez niego warunków określonych w Regulaminie i umowie.

3. **Efekt ekologiczny** - zmiana w ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska w relacji przed i po rozpoczęciu eksploatacji nowych źródeł ciepła, będących przedmiotem inwestycji.

4. **Gmina** – Gmina Kocmyrzów-Luborzyca, będąca członkiem Stowarzyszenia Metropolia Krakowska.

5. **Inwestor** – Wnioskodawca, którego wniosek został pozytywnie oceniony, który znalazł się na liście rankingowej i podpisał umowę z Gminą.

6. **Inwestycja** – wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła.

7. **Koszty kwalifikowalne** – koszty które kwalifikują się do refundacji w ramach udzielonego dofinansowania i zostały poniesione przez Inwestora w okresie ich kwalifikowalności.

8. **Lista rankingowa** – lista Wnioskodawców, których wnioski przeszły pozytywną ocenę i mieszczą się w limitach określonych na dany etap realizacji programu.

9. **Nieruchomość** – nieruchomość budynkowa i lokalowa, służąca zaspakajaniu potrzeb mieszkaniowych, zarówno jednorodzinna, jak i wielorodzinna, zlokalizowana na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca, w której Wnioskodawca chce dokonać realizacji inwestycji.

10. **Nowe źródło ciepła** – wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w programie, spalające biomasę lub wykorzystujące paliwa gazowe.

11. **Proces modernizacji energetycznej** – zrealizowanie w nieruchomości inwestycji zwiększających efektywność energetyczną i ograniczających zapotrzebowanie na energię (np. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, termoizolacja ścian zewnętrznych, stropów, dachu), których zasadność wynika z przeprowadzonego audytu energetycznego.

12. **Program** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM)

13. **Stare źródło ciepła** – stare kotły, piece, urządzenia grzewcze na paliwa stałe.

14. **Deklaracja** – pisemne oświadczenie uczestnictwa w programie składana przez Wnioskodawcę, zgodnie ze wzorem będącym Załącznikiem do niniejszego Regulaminu.

15. **Wnioskodawca** – osoba fizyczna, niedziałająca jako przedsiębiorca, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości (prawo własności, prawo użytkowania wieczystego, ograniczone prawo rzeczowe) w której chce dokonać realizacji inwestycji, w związku z czym złożyła deklarację, ubiegając się o przyznanie dofinansowania.

16. **Umowa** – dwustronna umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem i Gminą, określająca warunki współpracy stron w ramach realizacji programu, zgodnie ze wzorem będącym Załącznikiem do niniejszego Regulaminu.

17. **Trwałość projektu** – od rozliczenia dofinansowania całego projektu przez okres 5-ciu lat.

§ 2.

Cele Programu

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w związku z procesami spalania paliw stałych w budynkach mieszkalnych na obszarze Gminy Kocmyrzów-Luborzyca.
2. Uczestnictwo w realizacji założeń programu jest dobrowolne.
3. Inwestycja realizowana będzie na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzyca w latach 2020-2021.
4. Cel realizacji inwestycji jest zbieżny z priorytetowymi założeniami Programu RPO WM oraz Programem Ochrony Powietrza Województwa Małopolskiego.
5. Program realizowany będzie poprzez dofinansowanie wymiany starych źródeł ciepła na nowe źródła ciepła.

§ 3.

Zasady przystąpienia do realizacji Programu

1. Wnioskodawcą może być osoba fizyczna, w tym również prowadząca działalność gospodarczą, ale w programie nie działająca jako przedsiębiorca, która posiada tytuł prawny do nieruchomości wynikający z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego lub ograniczonego prawa rzeczowego.
2. Dofinansowanie może zostać udzielone różnym nieruchomościom lokalowym w jednym budynku pod warunkiem, iż są one ogrzewane systemami grzewczymi niepowiązаныmi ze sobą, a każda z nich odrębnie uzyska wymagany efekt ekologiczny.
3. Możliwość uzyskania dofinansowania warunkuje przeprowadzenie przez Wnioskodawcę audytu energetycznego nieruchomości, w przypadku nieruchomości lokalowej audytu energetycznego całego budynku, który wykaże czy istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, określi jej ewentualny zakres oraz moc i inne parametry nowego źródła ciepła.
4. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej nieruchomości, w przypadku nieruchomości lokalowej modernizacji całego budynku, możliwość uzyskania dofinansowania jest warunkowana przeprowadzeniem przez Wnioskodawcę na własny koszt procesu modernizacji energetycznej.

§ 4.

Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji

1. Wnioskodawca może wnioskować o przyznanie dofinansowania inwestycji realizowanej w jednym z wariantów określonych w tabeli umieszczonej w ust. 2, w kwocie nieprzekraczającej wartości podanej w kolumnie „WARTOŚĆ DOFINANSOWANIA”.
2. Poniższa tabela określa warianty dofinansowania, rodzaje inwestycji i zakresy działania w ramach których Wnioskodawca może starać się o przyznanie dofinansowania.

WARIANT	RODZAJ INWESTYCJI	ZAKRES DZIAŁANIA	WARTOŚĆ DOFINANSOWANIA
Wymiana na nowy kocioł	źródło ciepła na paliwa gazowe lub na biomasę	zakup nowego źródła ciepła	dla nieruchomości jednorodzinnej: stawka za kW mocy nowego źródła ciepła, wg aktualnego na dzień rozliczenia dotacji dokumentu: Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, nie więcej niż 7 tys. zł na kocioł;

3. Wysokość dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie z uwzględnieniem maksymalnych kwot dofinansowania określonych w tabeli, wyników audytu energetycznego oraz zasad Programu.

4. Przedmiotem dofinansowania są koszty kwalifikowane poniesione przez Inwestora w ramach realizacji inwestycji.

5. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace, które zostały zakończone przed datą podpisania umowy.

6. Dofinansowanie będzie udzielone właścicielom budynków przeznaczonych wyłącznie na cele mieszkaniowe w których głównym źródłem ciepła jest kocioł lub piec opalany paliwami stałymi.

7. W przypadku prowadzenia w części nieruchomości działalności gospodarczej (np. wynajem pokoi, agroturystyka) będzie udzielona przez Gminę pomoc de minimis, czyli pomoc na tzw. drugim poziomie - poziom dofinansowania wynikać będzie z przepisów prawnych obowiązujących na dzień udzielania wsparcia, w tym w szczególności rozporządzeń wydanych przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego z zastrzeżeniem, że poziom dofinansowania nie przekroczy maksymalnego procentu poziomu dofinansowania UE wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu.

(w przypadku pozytywnej weryfikacji wniosku dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej i określenie wysokości pomocy wymagane będą na etapie podpisywania Umowy).

§ 5.

Warunki złożenia deklaracji

1. Warunkiem uczestnictwa w programie jest złożenie przez Wnioskodawcę kompletnej i poprawnie wypełnionej deklaracji, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu, w Urzędzie Gminy na terenie której znajduje się nieruchomość. Deklarację można składać osobiście w Urzędzie Gminy Kocmyrzów-Luborzycza, Dziennik podawczy - I piętro, lub za pośrednictwem poczty. W przypadku przesłania deklaracji za pośrednictwem poczty za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego.

2. Wnioskodawca składając Deklarację jednocześnie:

- 1) oświadcza pisemnie, że posiada tytuł prawny do korzystania ze wskazanej nieruchomości zlokalizowanej na obszarze Gminy Kocmyrzów - Luborzycza (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do Deklaracji),
- 2) dołącza aktualny Odpis z Księgi Wieczystej, w przypadku wpisu uwzględnionego w elektronicznym systemie tylko numer Księgi Wieczystej, lub inny dokument (wypis z ewidencji gruntów i budynków, akt notarialny itp.) potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości,
- 3) w przypadku współwłasności lub braku prawa własności do wskazanej nieruchomości, dołącza pisemne oświadczenie właściciela/właścicieli nieruchomości o udzieleniu zgody na realizację inwestycji oraz o posiadaniu wiedzy co do rodzaju planowanych prac (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do Deklaracji),
- 4) oświadcza pisemnie, że wskazana nieruchomość jest użytkowana zgodnie z przepisami Prawa budowlanego (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do Deklaracji),
- 5) oświadcza pisemnie, że posiada zainstalowane i pracujące stare źródło ciepła oraz, że w przypadku otrzymania dofinansowania zobowiązuje się do jego trwałej likwidacji i użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do Deklaracji).

3. Jeżeli złożona Deklaracja nie będzie spełniać wymagań formalnych określonych w Regulaminie, Gmina wezwie pisemnie Wnioskodawcę do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie terminu do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, deklaracji pozostanie bez rozpatrzenia.

4. Wnioskodawca umożliwi Gminie dostęp do nieruchomości celem przeprowadzenia oceny zgodności stanu faktycznego ze stanem deklarowanym w Deklaracji.

§ 6.

Audyt energetyczny i proces modernizacji energetycznej

1. Wnioskodawcy, którzy w terminie złożyli kompletną i poprawną Deklarację zostaną zakwalifikowani do przeprowadzenia audytu energetycznego nieruchomości.
2. Audyt energetyczny zostanie przeprowadzony nieodpłatnie przez audytorów skierowanych do Wnioskodawców przez Gminę.
3. Wnioskodawca na czas przeprowadzania audytu energetycznego jest zobowiązany udostępnić audytorowi dostęp do nieruchomości.
4. Audyt energetyczny wykaże, czy i w jakim zakresie wymagane jest przeprowadzenie procesu modernizacji energetycznej.
5. Jeżeli audyt energetyczny wykaże konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, Wnioskodawca jest zobowiązany przeprowadzić proces modernizacji energetycznej lub pisemnie zgłosić w Urzędzie Gminy rezygnację z dalszego udziału w Programie. Rezygnacja nie powoduje powstania po stronie Wnioskodawcy jakichkolwiek kosztów.
6. Planowana przez Wnioskodawcę inwestycja musi skutkować osiągnięciem efektu ekologicznego w postaci redukcji emisji CO₂ co najmniej o 30% w odniesieniu do istniejących już instalacji. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że efekt ekologiczny na tym poziomie nie zostanie osiągnięty, Deklaracja zostanie odrzucona.
7. Wnioskodawca, który chce kontynuować udział w realizacji Programu jest zobowiązany do przeprowadzenia na własny koszt procesu modernizacji energetycznej w pełnym zakresie wskazanym w audycie energetycznym w terminie wskazanym przez Gminę.
8. Po przeprowadzeniu procesu modernizacji energetycznej Wnioskodawca jest zobowiązany dostarczyć do Urzędu Gminy, Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami, dokumentację potwierdzającą wykonanie prac (np. rachunki opatrzone danymi Wnioskodawcy, dokumentację techniczną).

§ 7.

Zasady wyboru Inwestorów

1. Podstawą przyznania dofinansowania jest uzasadnienie ekonomiczne i społeczne planowanej przez Wnioskodawcę inwestycji.
2. Deklaracje będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu. Deklaracje, które wpłyną po terminie określonym przez Gminę pozostaną bez rozpatrzenia. Deklaracje, które wpłyną w określonym terminie, ale w czasie, gdy środki przeznaczone na zadania realizowane w ramach programu zostaną już rozdysponowane, będą rozpatrzone, a Wnioskodawcy po pozytywnej ocenie wpisani na listę rezerwową (w kolejności wpływu).
3. Po dokonaniu oceny Deklaracji przez Gminę sporządzona zostanie lista rankingowa (miejsce na liście wg kolejności wpływu) zawierająca dane Wnioskodawców, wariant inwestycji wskazany w Deklaracji oraz planowany rok realizacji inwestycji, który zależeć będzie od harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji projektu przyjętego przez Gminę i limitu środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.
4. Wnioskodawcy, którzy zrezygnują z udziału w realizacji programu, nie przeprowadzą w terminie procesu modernizacji energetycznej lub których planowana inwestycja nie będzie skutkowała osiągnięciem efektu ekologicznego, zostaną wykreśleni z listy rankingowej. Deklaracja wykreślonego Wnioskodawcy podlega odrzuceniu.
5. W przypadkach opisanych w punkcie powyżej do realizacji Inwestycji kwalifikują się Wnioskodawcy z listy rezerwowej (wpisani wg kolejności wpływu pozytywnie ocenionych Deklaracji).

§ 8.

Warunki realizacji inwestycji przez Inwestora

1. Wnioskodawca podpisze z Gminą umowę, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Nie podpisanie przez Wnioskodawcę Umowy określonej w ust. 1 w terminie wskazanym przez Gminę, skutkuje skreśleniem go z listy rankingowej i odrzuceniem Deklaracji o dofinansowanie.
3. Inwestor ma prawo samodzielnie wybrać wykonawcę, który zrealizuje inwestycję, zgodnie z określonym w umowie wariantem, parametrami technicznymi Inwestycji i zakresem prac koniecznych do wykonania dla prawidłowego funkcjonowania nowego systemu ogrzewania.
4. Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i innymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

§ 9.

Zasady rozliczenia dofinansowania i sprawowania kontroli

1. Po zakończeniu realizacji inwestycji Inwestor jest zobowiązany poinformować o tym pisemnie Gminę, przedstawiając oryginały rachunków dokumentujących zakres i wartość przeprowadzonych prac, opatrzonych danymi Inwestora, składając jednocześnie na Dziennik Podawczy Urzędu Gminy – I piętro, Wniosek o rozliczenie dofinansowania, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Szczegółowe warunki rozliczenia dofinansowania określa umowa zawarta przez Inwestora z Gminą.
3. Koszty kwalifikowane inwestycji stanowią koszty wymiany starych, nieekologicznych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym na nowe źródło ciepła na paliwo gazowe lub biomasę, w tym:
 - a) demontaż starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego trwałą likwidacją,
 - b) zakup i montaż nowego źródła ciepła.
4. Koszty niekwalifikowane inwestycji stanowią:
 - 1) roboty budowlane, wykończeniowe, które nie są związane bezpośrednio z celem poddziałania (czyli prace budowlane tylko w obrębie kotłowni lub przeróbki instalacji grzewczej),
 - 2) zakup przenośnych urządzeń grzewczych.
 - 3) wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej.
5. W przypadku elementów niewymienionych w ust. 3 i 4, zakres kosztów kwalifikowanych będzie każdorazowo ustalany indywidualnie, w zależności od uwarunkowań i rozwiązań technicznych.
6. Kontrolę nad prawidłowym wykonaniem Inwestycji, zgodnym z Deklaracją oraz Umową, sprawować będzie Gmina za pośrednictwem Inspektorów.
7. Inwestor ma obowiązek od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dofinansowania, oraz przez cały okres trwałości projektu zapewnić przedstawicielom Gminy dostęp do nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli, w szczególności w zakresie wypełnienia przez Inwestora.
8. Inwestor w okresie trwałości projektu nie może dokonywać zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji bez pisemnej zgody Gminy. Ponadto w tym okresie Inwestor nie może zamontować innego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy.
9. Inwestor przez okres trwałości projektu jest zobowiązany do utrzymywania urządzeń zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji w dobrym stanie technicznym, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów.
10. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości w okresie trwałości projektu, Inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia.

§ 10.

Wykluczenie bądź odstąpienie od Programu

1. Inwestor zostanie wykluczony z udziału w Programie w przypadku:

- 1) nieprzystąpienia do prac związanych z realizacją inwestycji planowanej w danym roku, zgodnie z listą rankingową i zawartą Umową,
- 2) podania w Deklaracji o dofinansowanie lub we Wniosku o rozliczenie dofinansowania nieprawdziwych danych,
- 3) nieprzestrzegania warunków Umowy lub Regulaminu,
- 4) nieprzestrzegania terminów realizacji poszczególnych etapów Programu, ustalonych przez Gminę.

§ 11.

Inne postanowienia

1. Strony przystępując do Programu wyrażają zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.

2. Wnioskodawca przystępując do programu ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji związanych z jego realizacją w szczególności co do terminów realizacji poszczególnych etapów programu, które może uzyskać:

- 1) na stronie internetowej Gminy: www.kocmyrzow-luborzycza.ug.gov.pl,
- 2) w Urzędzie Gminy Kocmyrzów-Luborzycza z siedzibą w Luborzycy, ul. Jagiellońska 7; 32-010 Luborzycza, Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami, pok. 10, 25, 32.

3. Gmina będzie kontaktowała się Wnioskodawcą, a później Inwestorem, za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu, faksu lub wybranego operatora pocztowego.

4. Wnioskodawca składając Deklarację wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb realizacji Programu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji oraz poprawy jego działania.

Informacja RODO:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L. 2016.119.1, dalej jako RODO), informuję, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kocmyrzów-Luborzycza, Luborzycza, ul. Jagiellońska 7, 32-010 Luborzycza;

2. Inspektor Ochrony Danych pracuje w budynku Urzędu Gminy Kocmyrzów-Luborzycza, Luborzycza, ul. Jagiellońska 7, 32-010 Luborzycza kontakt e-mail: info@kocmyrzow-luborzycza.ug.gov.pl,

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywania przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 164)

6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,

- sprostowania swoich danych osobowych,
- żądania usunięcia swoich danych osobowych,
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
- żądania przeniesienia swoich danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego , tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y przez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.

Przewodniczący Rady Gminy
Kocmyrzów-Luborzyca

mgr Małgorzata Doniec