

.....
.....
.....

..... dnia

.....
.....
*oznaczenie ubiegającego się o zezwolenie
jednorazowe na sprzedaż napojów
alkoholowych , jego nazwa i adres
NIP , KRS*

WÓJT GMINY KOCMYRZÓW-LUBORZYCA

WNIOSEK

o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości :

do 4,5% alkoholu oraz piwa

od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa

powyżej 18% alkoholu

w czasie trwania

organizowanej/go przez

w miejscowości 32-010

w dniach i godzinach.....

Przedmiot działalności gospodarczej :

.....
.....

Adres punktu składowania napojów alkoholowych – magazynu dystrybucyjnego :

.....
.....

.....
podpis osoby ubiegającej się

Załączniki do wniosku:

1. pisemna zgoda organizatora imprezy na sprzedaż napojów alkoholowych,
2. pisemna zgoda właściciela lub zarządcy terenu (obiektu), na którym ma być zlokalizowany punkt sprzedaży napojów alkoholowych .
2. Szkic sytuacyjny terenu z naniesionym punktem sprzedaży napojów alkoholowych.
3. Kserokopia dowodu opłaty za posiadane zezwolenia – dotyczy wnioskodawców posiadających stałe zezwolenia wydane poza Gminą Kocmyrzów-Luborzyca

POUCZENIE

1. Wniosek należy złożyć z kompletem załączników (oryginały dokumentów do wglądu).
2. Opłatę za korzystanie z zezwolenia należy wnieść gotówką lub bezgotówkowo w kasie lub na rachunek bankowy Urzędu Gminy Kocmyrzów-Luborzyca **Nr: 85 85890006 0160 0680 1645 0224** **przed wydaniem zezwolenia.**
3. Sprawę może załatwić osobiście przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie lub wyznaczony przez niego pełnomocnik.

INFORMACJA RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L. 2016.119.1, dalej jako RODO), informuje, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kocmyrzów-Luborzycza, ul. Jagiellońska 7, 32-010 Luborzycza;
2. Inspektor Ochrony Danych pracuje w budynku Urzędu Gminy Kocmyrzów-Luborzycza, ul. Jagiellońska 7, 32-010 Luborzycza kontakt e- mail: info@kocmyrzow-luborzycza.ug.gov.pl kontakt telefoniczny: 12 387-14-10
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywania przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018 poz. 217 ze zm.).
6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do :
 - dostępu do swoich danych osobowych;
 - sprostowania swoich danych osobowych;
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych;
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
 - żądania przeniesienia swoich danych osobowych;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego , tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y przez merytorycznego pracownika prowadzonego postępowanie.

INFORMACJA O

stałym zakazie spożywania sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w miejscach publicznych nie wymienionych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

Wprowadza się stały zakaz sprzedaży podawania i spożywania napojów alkoholowych w następujących miejscach na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzycza:

- 1) Tereny parkingów publicznych
- 2) Tereny przystanków komunikacji publicznej
- 3) Tereny publicznych obiektów sportowych , rekreacyjnych takich jak place zabaw, siłownie na świeżym powietrzu, boiska wielofunkcyjne.
- 4) Otoczenie wokół budynków użyteczności publicznej.
- 5) Pomieszczenia wspólne budynków wielomieszkańczych będących własnością gminy w szczególności klatki schodowe i inne ciągi komunikacyjne , piwnice, strychy, bramy oraz podwórka przynależne do budynków wielomieszkańczych.

INFORMACJA O

zasadach usytuowania na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzycza miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu oraz poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Kocmyrzów-Luborzycza mogą być usytuowane wyłącznie przy zachowaniu następujących zasad :

1. Odległość punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży nie może być mniejsza niż 100 mb., mierzona wzdłuż osi dróg publicznych, od głównego wejścia stałego ogrodzenia placówki , do głównego wejścia stałego ogrodzenia obiektów takich jak : szkoły i przedszkola, żłobki, kościoły, kaplice, cmentarze. W przypadku braku takiego ogrodzenia granice stanowią główne wejścia punktów sprzedaży i w/w obiektów.
2. Odległość punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży nie może być mniejsza niż 20 mb., mierzona wzdłuż osi dróg publicznych, od głównego wejścia stałego ogrodzenia placówki , do głównego wejścia stałego ogrodzenia obiektów takich jak : szkoły i przedszkola, żłobki, kościoły, kaplice, cmentarze. W przypadku braku takiego ogrodzenia granice stanowią główne wejścia punktów sprzedaży i w/w obiektów.

POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU

Urząd Gminy
Kocmyrzów-Luborzycza
ul. Jagiellońska 7
32-010 Luborzycza
Tel. 12 387 14 10 w.19

Data wpływu wniosku

Przewidywany termin załatwienia sprawy

.....
podpis pracownika urzędu

.....
data i podpis wnioskodawcy

