

UCHWAŁA NRX/69/2019
RADY GMINY KOCMYRZÓW-LUBORZYCA

z dnia 14 sierpnia 2010 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kocmyrzowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454, z późn. zm.), Rada Gminy Kocmyrzów-Luborzyca uchwala, co następuje:

§ 1.

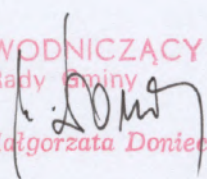
Przyjmuje się Regulamin funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kocmyrzowie, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kocmyrzów-Luborzyca.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

mgr Małgorzata Doniec

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA **PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH** **W KOCMYRZOWIE**

§1

Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy ul. Granicznej 3 w Kocmyrzowie, prowadzonego przez gminę Kocmyrzów-Luborzyca.

§2

Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kocmyrzowie jest czynny 5 dni w tygodniu z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy:

- wtorek, czwartek: godz. 6⁰⁰ - 12⁰⁰
- środa, piątek: godz. 12⁰⁰ - 18⁰⁰
- sobota: godz. 10⁰⁰ - 16⁰⁰
- poniedziałek: nieczynne

§3

Zasady przyjmowania odpadów w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kocmyrzowie.

1. Do PSZOK mogą być dostarczane odpady gromadzone w sposób selektywny pochodzące z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Kocmyrzów-Luborzyca.
2. Przed umieszczeniem odpadów w pojemnikach na terenie PSZOK dostarczający zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu obsłudze punktu.
3. Pracownik obsługujący PSZOK posiada przypięty w widocznym miejscu identyfikator z imieniem i nazwiskiem.
4. Obsługa PSZOK prowadzi ewidencję dostarczanych odpadów z uwzględnieniem:
 - a) danych identyfikujących uczestnika gminnego systemu gospodarowania odpadami,
 - b) ilości poszczególnych frakcji odpadów.
5. W celu weryfikacji obsługa PSZOK może żądać okazania dokumentu potwierdzającego fakt uczestnictwa w gminnym systemie gospodarowania odpadami komunalnymi.
6. Obsługa PSZOK ma prawo domagać się wyjaśnień, a w szczególności podania źródła pochodzenia dostarczanych odpadów. W przypadku jeżeli ta sama osoba dostarcza odpady z dużą częstotliwością - kilkakrotnie w ciągu dnia lub kilkunastokrotnie w ciągu miesiąca zachodzi podejrzenie, że dostarczane odpady pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej.
7. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być:
 - a) posortowane, tak aby mieszkaniec przywożący kilka rodzajów odpadów, mógł je w łatwy sposób umieścić w odpowiednich pojemnikach i kontenerach.
 - b) umieszczane przez dostarczającego we wskazanych przez obsługę PSZOK oznaczonych pojemnikach, kontenerach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.
 - c) w szczelnych i nieuszkodzonych opakowaniach (odpady wymagające opakowania) oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili dostarczenia.
8. Pracownik PSZOK nie wyjmuje przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazuje jedynie miejsce gdzie należy je donieść oraz w którym oznakowanym miejscu umieścić.

9. Pracownik PSZOK udziela pomocy osobom niepełnosprawnym i starszym przy umieszczaniu odpadów w miejscach wskazanych do ich zbierania.
10. Obsługa PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku:
 - a) jeśli rodzaj i ilość dostarczonych odpadów wykracza poza zakres funkcjonowania PSZOK,
 - b) brak jest możliwości stwierdzenia rodzaju deponowanych odpadów,
 - c) odpady zostały dostarczone w sposób nieposegregowany,
 - d) ilość dostarczanych odpadów oraz ich skład (nietypowy dla prac domowych) wskazuje na ich pochodzenie z prowadzonej działalności gospodarczej, budowy, remontu lub rozbiórki obiektów budowlanych wymagających zezwoleń,
 - e) pochodzących od podmiotów prowadzących działalność w zakresie zbiórki i transportu odpadów.
 - f) jeżeli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.
11. Odpady do PSZOK dostarczane są we własnym zakresie przez uczestników gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy Kocmyrzów-Luborzyca.

§4

1. Rodzaje odpadów przyjmowane nieodpłatnie w PSZOK:

- a) odpady komunalne zbierane selektywnie (papier, tektura opakowania z tworzyw sztucznych, metali i szkła), w workach o odpowiednim oznaczeniu rodzaju odpadu.
- b) zbierane w workach odpady zielone ulegające biodegradacji (skoszona trawa, liście).
- c) przeterminowane leki i chemikalia.
- d) odpady problematyczne (np. zużyte baterie i akumulatory, świetlówki farby, lakiery oleje)
- e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.
- f) meble i inne odpady wielkogabarytowe.
- g) zużyte opony do samochodów osobowych o rozmiarze do 20".
- h) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z remontów lub budów nie wymagających zgłoszenia lub pozwolenia na budowę.

§5

1. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie będą przyjmowane odpady takie jak:
 - a) zmieszane odpady komunalne,
 - b) odpady zanieczyszczone
 - c) materiały zawierające azbest,
 - d) gaśnice i butle gazowe,
 - e) szyby samochodowe,
 - f) części samochodowe (tj. zderzaki, reflektory itp.),
 - g) odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),
 - h) odpady w opakowaniach ciekących.
 - i) produkcyjne.

§6

1. Obowiązuje zakaz przywożenia do PSZOK odpadów z działalności gospodarczej i rolniczej, w stosunku do których stosuje się odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.

§7

1. Uregulowania porządkowe i BHP

- a) teren PSZOK jest pod stałym monitoringiem,
- b) osoby korzystające z PSZOK są zobowiązane do przestrzegania zasad BHP,
- c) na terenie PSZOK obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i używania otwartego ognia,

- d) dzieci w wieku do 15 lat mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osób dorosłych,
- e) wjazd pojazdem na teren PSZOK następuje w momencie otrzymania zgody obsługi PSZOK,
- f) kierowca pojazdu jest zobowiązany do zabezpieczenia go przed samowolnym przemieszczeniem,
- g) na czas rozładunku pojazdu silnik w pojeździe musi być unieruchomiony,
- h) *dostarczający odpady do PSZOK* wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji i obsługi gminnego systemu gospodarowania odpadami zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000).
- i) wszelkie informacje o pracy PSZOK w Kocmyrzowie można uzyskać w Referacie Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami Urzędu Gminy Kocmyrzów-Luborzyca.
- j) Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania PSZOK w Kocmyrzowie przyjmowane są w godzinach pracy urzędu gminy Kocmyrzów-Luborzyca w Referacie Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami.
- k) Regulamin funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kocmyrzowie jest dostępny w siedzibie PSZOK oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kocmyrzów-Luborzyca.

PRZEWODNICZĄCY

Rady Gminy

mgr Małgorzata Doniec