

Załącznik do Uchwały Nr XXX/277/021
Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

z dnia 29 listopada 2021 roku



**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KOCMYRZÓW - LUBORZYCA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
I
PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2022**

Kocmyrzów - Luborzyca – 2021 r.

Spis treści

<u>ROZDZIAŁ I. DEFINICJE.....</u>	<u>3</u>
<u>ROZDZIAŁ II. WSTĘP.....</u>	<u>4</u>
<u>ROZDZIAŁ III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU.....</u>	<u>5</u>
<u>ROZDZIAŁ IV. ZASADY WSPÓŁPRACY.....</u>	<u>6</u>
<u>ROZDZIAŁ V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY I PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE.....</u>	<u>7</u>
<u>ROZDZIAŁ VI. FORMY WSPÓŁPRACY.....</u>	<u>10</u>
<u>ROZDZIAŁ VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU.....</u>	<u>11</u>
<u>ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU I SPOSÓB POSTĘPOWANIA W SPRAWACH O UDZIELENIE DOTACJI.....</u>	<u>12</u>
<u>ROZDZIAŁ IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.....</u>	<u>15</u>
<u>ROZDZIAŁ X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.....</u>	<u>16</u>
<u>ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI.....</u>	<u>17</u>
<u>ROZDZIAŁ XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.....</u>	<u>18</u>
<u>ROZDZIAŁ XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....</u>	<u>20</u>

.ROZDZIAŁ I. DEFINICJE

Ilekróć w Programie jest mowa o:

- **Ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020.1057 z późn. zm.),
- **Uchwale** - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest Program,
- **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Kocmyrzów – Luborzyca,
- **Urzędzie** - rozumie się przez to Urząd Gminy Kocmyrzów-Luborzyca,
- **Wójcie** - rozumie się przez to Wójta Gminy Kocmyrzów – Luborzyca,
- **Programie** - rozumie się przez to niniejszy program współpracy Gminy Kocmyrzów – Luborzyca z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3, ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022,
- **Organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- **Dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.),
- **Konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy lub konkurs ofert, o którym mowa w art. 25 ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2020 poz. 1876 z późn. zm.),
- **Komisji** - komisja konkursowa powołana przez Wójta Zarządzeniem na podstawie art. 15, ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do opiniowania ofert .
- **Ofercie** – oferta, o której mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- **Rozporządzeniu** – obowiązujące rozporządzenie, o którym mowa w art. 19 ustawy,
- **Trybie pozakonkursowym** – zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określonym w art. 19a ustawy,
- **Zadaniu** – zadanie publiczne wymienione w art. 4 ustawy,
- **Przewodniczący Komitetu ds. Pożytku Publicznego** - organ administracji rządowej właściwy w sprawach pożytku publicznego i wolontariatu, w tym programowania, koordynowania i organizowania współpracy organów administracji publicznej i podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

.ROZDZIAŁ II. WSTĘP

Program opracowany przy współpracy partnerów społecznych, z uwzględnieniem dotychczasowych doświadczeń i analizy potrzeb, a także obustronnej inicjatywy umacniania współpracy Samorządu Gminy Kocmyrzów - Luborzycza z trzecim sektorem.

Organizacje pozarządowe są ważnym ogniwem społeczeństwa obywatelskiego. Obok sektora prywatnego i publicznego stanowią tzw. trzeci sektor. Realizują one potrzeby własne, grup społecznych je tworzących, a także zadania wynikające z polityki państwa, lub takie, które mimo istniejącego zapotrzebowania społecznego nie są podejmowane przez sektor publiczny, ani sektor prywatny zorientowany na zysk. Działalność organizacji pozarządowych zawsze skupia się na potrzebach społeczności lokalnej aktywizując ją i stanowiąc bazę jej rozwoju. Społeczność lokalna poprzez swój aktywny udział w tworzeniu i realizacji polityki społecznej oraz współpracę z władzami samorządowymi w istotny sposób przyczynia się do zrównoważonego rozwoju gminy, odpowiada za jej przyszłość i budowę obywatelskiego społeczeństwa. Stąd budowa partnerskich relacji samorządu z trzecim sektorem stanowi ważny element lokalnej polityki społecznej. Współpraca na tym polu powinna być nakierowana na efektywne zaspokajanie potrzeb mieszkańców w wielu sferach rozwoju społecznego. Organizacje pozarządowe jako trzeci sektor, działając na rzecz środowiska lokalnego, stanowią niejako uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalny Samorząd.

Program współpracy Gminy Kocmyrzów - Luborzycza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, służy realizacji celów związanych z rozwojem społeczeństwa obywatelskiego, w oparciu o zaangażowanie tzw. trzeciego sektora.

Program współpracy określa zasady i formy współpracy pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi. Wyznacza niezbędne do realizacji zadania by osiągnąć wspólne cele. Program zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia stosowanych rozwiązań.

.ROZDZIAŁ III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem nadrzędnym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Kocmyrzów – Luborzycą, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - aktywizacja mieszkańców Gminy i organizacji pozarządowych, mająca na celu rozwój regionu,
 - wzrost efektywności działań w obszarze zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców Gminy, a tym samym poprawa jakości ich życia,
 - podnoszenie aktywności społecznej mieszkańców Gminy w skutecznym rozwiązywaniu problemów i organizacji czasu wolnego,
 - rozwój dialogu obywatelskiego, umożliwienie rozwoju istniejących i tworzenia nowych Organizacji na terenie Gminy,
 - wspieranie idei wolontariatu oraz inicjatyw oddolnych zgłaszanych przez mieszkańców, mając na uwadze dobro wspólne,
 - doprecyzowanie zasad współpracy pomiędzy Gminą a Organizacjami, wspieranie w realizacji powierzonych zadań publicznych,
 - promocja organizacji pozarządowych i umacnianie integracji sektorowej, w tym rozwój komunikacji i współpracy
3. Warunkiem nawiązania współpracy z Organizacjami jest prowadzenie działalności statutowej na terenie i na rzecz mieszkańców Gminy Kocmyrzów - Luborzycą. Priorytetem będzie podejmowanie działań we wskazanych obszarach w niniejszym Programie, w pierwszej kolejności w formie pozafinansowej. Rozpatrywane będą również formy finansowe, na zasadach określonych Ustawą.

.ROZDZIAŁ IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

Przyjmując niniejszy Program, Gmina deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w oparciu o zasady:

1. **Pomocniczości/subsydiarności** – wsparcie działalności Organizacji przez Gminy, mająca na celu wzrost samodecydowania o sobie mieszkańców oraz samorealizacji swoich potrzeb,
2. **Suwerenności stron** – wzajemne respektowanie niezależności, odrębności mieszkańców względem władzy publicznej, w tym do definiowania potrzeb i problemów.
3. **Partnerstwa** – fundament współpracy równych i niezależnych podmiotów, celem identyfikowania i definiowania problemów społecznych, celem wypracowania optymalnych sposobów ich rozwiązywania, przynoszących wymierne rezultaty,
4. **Efektywności** – nakłady na realizowane zadania są ponoszone w sposób racjonalny, celowy, oszczędny i terminowy; dążąc do maksymalizacji korzyści dla mieszkańców z realizacji wspólnych zadań publicznych,
5. **Legalności** – wszelkie działania podejmowane przez strony są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa
6. **Uczciwej konkurencji** – równe traktowanie, zlecenie wykonywania zadań publicznych na podstawie ustawy,
7. **Jawności** – przejrzyste zasady współpracy, procedur, oparte na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatorów zadań publicznych.
8. **Równości szans** – umożliwienie wszystkim zainteresowanym Organizacjom jednolitego dostępu do realizacji zadań publicznych,
9. **Współodpowiedzialności** – wspólna odpowiedzialność przez odbiorcami działania, jednakowa dla każdej strony.

.ROZDZIAŁ V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY I PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Przedmiotowy zakres współpracy z podmiotami Programu obejmuje zadania publiczne wymienione w:
 - art.4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1372 z późn. zm.)
 - Strategii Rozwoju Gminy Kocmyrzów – Luborzycy na lata 2021 – 2030,
2. Powyższe dokumenty przewidują działania m. in. z zakresu:
 - **Polityki społecznej:**
 - *pomoc rodzinom i osobom w przezwyciężeniu trudnej sytuacji życiowej i materialnej;*
 - *wyrównywanie szans osobom zagrożonym marginalizacją i wykluczeniem społecznym;*
 - *wspieranie rodzin w prawidłowym funkcjonowaniu, w tym doskonalenie funkcjonowania systemu pieczy zastępczej;*
 - *umożliwienie korzystania z bezpłatnego wsparcia prawnego, psychologicznego, doradcy zawodowego, mającego na celu wzrost kompetencji społecznych i powrót na rynek pracy;*
 - *promocja działań na rzecz osób z dysfunkcjami i w wieku poprodukcyjnym;*
 - *działalność prorodzinna, na rzecz rodzicielstwa, zapewnienie kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej;*
 - *upowszechnianie ochrony i praw dziecka;*
 - *pomoc w świadczeniu usług opiekuńczych dla osób chorych, w wieku poprodukcyjnym, dotkniętych dysfunkcją;*
 - *wzmacnianie integracji międzypokoleniowej dzieci i młodzieży z osobami w podeszłym wieku, szacunku wobec swoich potrzeb, różnic światopoglądowych;*
 - *przeciwdziałanie uzależnieniom, patologiom społecznym;*
 - *pomoc osobom dotkniętym katastrofami, klęskami żywiołowymi, konfliktami zbrojnymi, wojnami;*
 - *integracja europejska, cudzoziemców, działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego, rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;*
 - *upowszechnianie ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich;*
 - *działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;*
 - *działalność charytatywna;*
 - *promocja i organizacja wolontariatu;*

- **Kultury, sztuki, dziedzictwa narodowego, tradycji regionalnych:**

- ochrona zabytków, miejsc kultu i pamięci;
- publikacja materiałów dokumentujących historię Gminy, lokalne tradycje, atrakcje;
- promocja środowiskowych inicjatyw artystycznych;
- organizacja wydarzeń kulturalnych promujących Gminę, upowszechniających lokalną kulturę i sztukę;
- prezentacja folkloru, zwyczajów ludowych, obrzędów, tradycji, regionalizmów, rękodzieła i sztuki kulinarnej;
- wspieranie imprez kulturalnych dla dzieci i młodzieży;
- ochrona zabytków, miejsc pamięci, bibliotek gminnych;

- **Kultury fizycznej, sportu i turystyki:**

- organizacja imprez plenerowych, sportowo – rekreacyjnych, promujących zdrowy styl życia;
- wspieranie programów profilaktycznych, zapobiegających wadom postaw u dzieci i młodzieży, zajęć z elementami gimnastyki korekcyjno – kompensacyjnej;
- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród społeczności lokalnej poprzez wsparcie organizacji treningów, zawodów sportowych, miejscowych LKS-ów i Organizacji;
- ochrona terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;

- **Nauki, Edukacji, Oświaty i Wychowania:**

- rozwijanie zainteresowań, pasji, talentów mieszkańców Gminy;
- organizacja imprez edukacyjnych np. warsztatów, wystaw, konferencji, szkoleń, pikników, przeglądów i innych o charakterze edukacyjnym;
- wspieranie edukacji publicznej, w tym inicjatyw naukowych np. wystaw, warsztatów, konferencji, szkoleń, imprez edukacyjnych;
- przeciwdziałanie przemocy i agresji w szkole oraz cyberprzestrzeni;
- organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży;

- **Porządku i bezpieczeństwa publicznego:**

- upowszechnianie ochrony i promocji zdrowia;
- profilaktyka zdrowotna i uzależnień;
- organizacja szkoleń z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- propagowanie wśród dzieci i młodzieży zasad ruchu drogowego;
- promocja bezpieczeństwa w poruszaniu się po drogach i przebywając nad akwenami wodnymi;
- utrzymanie gotowości ratowniczej i ochrony ludności;

- **Ekologii i ochrony środowiska:**

- wspieranie edukacji ekologicznej;

- *ochrona fauny i flory, dziedzictwa przyrodniczego, różnorodności biologicznej, gospodarki wodnej, powietrza i ziemi;*
 - *edukowanie w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami, idei recyklingu i segregacji „u źródła”;*
 - *promocja zachowania równowagi pomiędzy środowiskiem a działalnością człowieka;*
 - *ochrona pszczelarstwa;*
 - *propagowanie turystyki i krajoznawstwa;*
 - **Wsparcia na rzecz działalności organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy:**
 - *wsparcie instytucjonalne przy organizacji szkoleń, konferencji tematycznych związanych z działalnością statutową Organizacji;*
 - *wzmacnianie prestiżu Organizacji działających na terenie Gminy;*
 - *wspieranie inicjatyw lokalnych, organizowanych na rzecz mieszkańców Gminy poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie działań;*
3. Obszary współpracy uznane za szczególnie istotne (priorytetowe) w roku 2022:
- kultura fizyczna, sport i turystyka,
 - ekologia i ochrona środowiska,

.ROZDZIAŁ VI. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca, o której mowa w powyższym rozdziale V może odbywać się w formie finansowej i pozafinansowej.
2. Formy finansowe obejmują:
 - zlecenie Organizacjom w drodze otwartego konkursu ofert realizację zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, w formie powierzenia lub wsparcia wykonania zadań publicznych, wraz z ich finansowaniem lub dofinansowaniem;
 - powierzanie wykonania Organizacjom realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym, z pominięciem otwartego konkursu ofert, na podstawie art. 19a Ustawy;
 - dofinansowanie rozwoju sportu przez Gminę na podstawie odrębnej uchwały;
 - zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej oraz umów partnerskich, określonych w odrębnych przepisach;
3. Formy niefinansowe obejmują:
 - wymiana informacji o planowanych kierunkach działań i współdziałanie w realizacji;
 - konsultowanie (odpowiednio do zakresu działania) projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji;
 - zachęcanie Organizacji do wymiany doświadczeń, informacji, prezentacji dobrych praktyk oraz osiągnięć;
 - tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
 - promowanie działalności Organizacji w dostępnych środkach przekazu Gminy (BIP Gminy, strona internetowa, „Wiadomości lokalne”, tablica informacyjna w siedzibie);
 - umożliwienie objęcia honorowym patronatem Wójta przedsięwzięć organizowanych przez Organizacje na rzecz mieszkańców;
 - aktualizowanie informacji o działających na terenie Gminy Organizacjach,
 - umożliwienie udostępnienia zaplecza technicznego (udostępnianie lokalu, sprzętu) na potrzeby Organizacji;
4. Zlecenie realizacji zadań publicznych może przybierać następujące formy:
 - a.a. powierzenia wykonywania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - a.b. wsparcie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
5. Wójt Gminy Kocmyrzów – Luborzyca, w drodze zarządzenia, może powołać zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym. W skład zespołu wchodzi przedstawiciele Organizacji oraz Gminy.

.ROZDZIAŁ VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Program będzie realizowany w okresie: 01.01.2022 r. - 31.12.2022 r.

.ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU I SPOSÓB POSTĘPOWANIA W SPRAWACH O UDZIELENIE DOTACJI

1. Program realizowany jest we współpracy Gminy z Organizacjami.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych Organizacjom odbywa się w pierwszej kolejności przez realizację zadań określonych w niniejszym Programie, po przeprowadzeniu Konkursu (chyba, że przepisy stanowią inaczej).
3. Wójt ogłasza i przeprowadza otwarte Konkursy zgodnie z Ustawą oraz niniejszym Programem.
4. Ogłoszenie otwartego Konkursu powinno zawierać:
 - 4.a. rodzaj zadania,
 - 4.b. wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania,
 - 4.c. zasady przyznania dotacji,
 - 4.d. termin i warunki realizacji,
 - 4.e. termin składania ofert,
 - 4.f. tryb, kryteria oraz termin wyboru ofert,
 - 4.g. informację o zrealizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju i kosztów z nimi związanych, szczególnie z wysokości dotacji.
5. Ogłoszenie o Konkursie publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy pod adresem: kocmyrzow-luborzycza.ug.gov.pl oraz w siedzibie Gminy, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń. Dopuszcza się również zamieszczenie ogłoszenia w dzienniku lub tygodniu ogólnopolskim, regionalnym lub lokalnym (w zależności od rodzaju zlecanego zadania publicznego).
6. Termin na składanie ofert nie może być krótszy niż 21 dni, licząc od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.
7. Dotacje na wsparcie zadań zleconych Organizacjom o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na podstawie art. 19a Ustawy są udzielane na okres maksymalnie roku budżetowego.
8. Oferta realizacji zadania zawiera w szczególności:
 - szczegółowy zakres rzeczowy zadania,
 - termin i miejsce realizacji,
 - kalkulację przewidywanych kosztów,
 - informacji o dotychczasowej działalności Organizacji,
 - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających prawidłowe wykonanie zadania, jak również wysokości środków finansowych pochodzących z innych źródeł,

- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
9. Dwie lub więcej Organizacje działające razem mogą złożyć ofertę wspólną. Oferta taka musi zawierać dodatkowo nazwę konkretnych działań dla poszczególnych Organizacji oraz sposób reprezentacji przed organem administracji publicznej. Organizacje składające ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania.
 10. Złożone oferty podlegają rejestracji i sprawdzeniu pod względem formalnym przez komórkę merytoryczną organizującą Konkurs. Następnie, powołana zarządzeniem Komisja konkursowa ocenia pod względem merytorycznym.
 11. Zaopiniowane oferty przedstawiane są Wójtowi, który dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.
 12. Wyniki Konkursu ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Gminy Kocmyrzów-Luborzyca w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń i na stronie internetowej Gminy Kocmyrzów-Luborzyca.
 13. Zgodnie z art. 19a Ustawy, uznając celowość, Wójt Gminy może zlecić Organizacjom realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, pod następującymi warunkami:
 - 13.a. wysokość finansowania lub dofinansowania nie może przekroczyć 10 000 zł;
 - 13.b. zadanie musi być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni;
 14. W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty wpłynięcia oferty, jest ona zamieszczana w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy pod adresem: kocmyrzow-luborzyca.ug.gov.pl oraz w siedzibie Gminy, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.
 15. Każdy, w terminie 7 dni może zgłosić uwagi dotyczące oferty.
 16. Po upływie tego terminu oraz rozpatrzeniu uwag, Wójt niezwłocznie zawiera umowę o realizację zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego.
 17. Łączna kwota środków finansowych przekazanych tej samej Organizacji w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 20 000 zł.
 18. Wysokość środków finansowych przyznanych przez Wójta w ramach art. 19a nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych.
 19. Ofertę i sprawozdanie z realizacji zadania składa się według uproszczonych wzorów (uproszczony wzór oferty i sprawozdania określa Przewodniczący Komitetu w drodze rozporządzenia), zawierających w szczególności:
 - 19.a. zakres rzeczowy zadania publicznego,
 - 19.b. termin i miejsce realizacji,
 - 19.c. szacunkową kalkulację kosztów realizacji zadania,
 - 19.d. wzór sprawozdania:
 - 19.e. opis wykonania zadania,
 - 19.f. zestawienie wydatków finansowanych z dotacji.

20. Sprawozdanie składa się w terminie określonym w umowie o realizację zadania publicznego, do jednostki odpowiedzialnej merytorycznie za współpracę z Organizacjami lub przesyła pocztą.
21. Środki finansowe pochodzące z dotacji przeznaczone są wyłącznie na wykonanie określonego zadania i nie mogą być wykorzystane na inne cele.

.ROZDZIAŁ IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Na realizację zadań publicznych określonych w rozdziale V niniejszego Programu planuje się przeznaczyć kwotę 372 000,00 zł (słownie: trzysta siedemdziesiąt dwa tysiące złotych 00/100). Ostateczna wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu zostanie określona w uchwale budżetowej na rok 2022.
2. Zadania publiczne realizowane w trybie artykułu 19a Ustawy będą finansowane z budżetu, który wynosi 62 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt dwa tysiące złotych 00/100), co stanowi nie więcej niż 20% środków przyjętych uchwałą budżetową w zakresie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym.
3. Zakres zadań i wysokość środków na ich realizację może ulec zmianie w zależności od możliwości finansowych Gminy.

.ROZDZIAŁ X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Monitoring nad prawidłową realizacją Programu współpracy powierza się właściwym merytorycznie komórkom organizacyjnym Gminy.
2. Ewaluacja Programu odbędzie się poprzez wyznaczenie mierników efektywności:
 - liczby zawartych umów z Organizacjami,
 - liczby podmiotów Programu wyrażających z własnej inicjatywy wolę nawiązania współpracy z Gminą, mającą na celu realizację zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej,
 - wysokości środków publicznych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację Programu,
 - wysokości kwot dotacji udzielonych w poszczególnych obszarach,
 - liczby ofert złożonych w ramach konkursów oraz zadań publicznych zleconych Organizacjom z pominięciem trybu konkursowego (zgodnie z art. 19a Ustawy),
 - zgodności zrealizowanych zadań publicznych z założeniami programowymi.
3. Sprawozdanie zbiorcze z realizacji Programu sporządzi pracownik komórki merytorycznej, zajmującej się obsługą Programu, w oparciu o dane zebrane od komórek i jednostek organizacyjnych Gminy.
4. Wójt nie później niż do 31 maja każdego roku jest obowiązany przedłożyć Radzie Gminy oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za poprzedni rok.

.ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Podstawą opracowania Programu jest Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.) oraz przepisy innych ustaw, dotychczasowa współpraca pomiędzy Organizacjami i Gminą.
2. Projekt Programu przygotowuje Pełnomocnik ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych, odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi, mając na uwadze realizację zadań własnych Gminy i przedkłada go Wójtowi.
3. Po wstępnej akceptacji Wójta, Program zostaje poddany konsultacjom społecznym poprzez opublikowanie go na stronie internetowej Gminy, tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, z prośbą o wnoszenie uwag przez Organizacje.
4. Wójt Gminy w formie zarządzenia określa podmiot i formę konsultacji, wyznacza termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji oraz wyznacza komórkę merytoryczną, odpowiedzialną za ich przeprowadzenie.
5. Zasady konsultacji Programu określa Uchwała Nr III/14/10 Rady Gminy Kocmyrzów – Luborzycza z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
6. Wyniki konsultacji i proponowane zmiany w Programie wraz z projektem uchwały w sprawie przyjęcia programu Wójt przedstawia na posiedzeniu Rady Gminy.
7. Uchwalony przez Radę Gminy Program współpracy Gminy Kocmyrzów - Luborzycza z organizacjami pozarządowymi na 2022 r. zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

.ROZDZIAŁ XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Wójt w drodze Zarządzenia powołuje komisje konkursowe w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w Programie.
2. Skład imienny oraz Regulamin pracy Komisji konkursowej określa Wójt w drodze Zarządzenia.
3. W skład Komisji konkursowych wchodzi:
 - a) 2 przedstawicieli Gminy,
 - b) 1 przedstawiciel Rady Gminy,
 - c) 1 osoba reprezentująca organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego (z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie).
4. W przypadku nie zgłoszenia reprezentanta przez Organizację i Radę Gminy Komisja działa w składzie złożonym z przedstawicieli Urzędu Gminy.
5. W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie będącym przedmiotem Konkursu, powołane do składu Komisji przez Wójta.
6. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3, w przypadku gdy:
 - żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej, lub
 - wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
 - wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art.15 ust.2f.
7. Za pracę w Komisji nie przysługuje wynagrodzenie.
8. Wobec członków Komisji konkursowych biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego z dnia: 14 czerwca 1960 r. (t.j. Dz. U.2021.0.735) dotyczące wyłączenia pracownika.
9. Wskazany przez Wójta przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenie.
10. Na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Kocmyrzów – Luborzycy publikowane jest zawiadomienie o posiedzeniu Komisji.
11. Regulamin działania Komisji do opiniowania ofert ustala Wójt w drodze Zarządzenia.
12. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja ocenia w szczególności:
 - możliwość realizacji zadania przez Organizację,
 - kalkulację kosztów zadania, z uwzględnieniem zakresu rzeczowego zadania,
 - proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób,

- planowany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł,
 - wkład rzeczowy, osobowy, w tym wolontariat i pracę społeczną członków,
 - analizę i ocenę realizacji dotychczasowych zrealizowanych zadań publicznych, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia.
13. Po zakończeniu prac, Komisja przedkłada Wójtowi protokół wraz z propozycją wyboru, określeniem kwot dotacji i uzasadnieniem.
 14. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
 15. Opinia Komisji konkursowej nie jest dla Wójta wiążąca. Ostateczną decyzję o przyznaniu lub odmowie dotacji oraz jej wysokości podejmuje Wójt w drodze Zarządzenia. Od decyzji Wójta nie przysługuje odwołanie.
 16. Niezwłoczne ogłoszenie wyników konkursu obejmuje m. in. nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanej dotacji.
 17. W terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników można żądać uzasadnienia wyboru.
 18. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kocmyrzowie – Luborzycy.
 19. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu (bez zbędnej zwłoki) zostaje zawarta umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi Organizacjami.
 20. Oferty oraz sprawozdania z realizacji zadań publicznych powinny być składane przez Organizacje zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonywania tych zadań (t.j. Dz. U. 2018 poz.2057).
 21. Wójt zlecający realizację zadania publicznego może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania, w szczególności stopnia realizacji, efektywności, rzetelności i jakości, prawidłowości wykorzystania środków publicznych, sposobu prowadzenia dokumentacji.
 22. Konkurs może zostać unieważniony jeśli nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
 23. Powierzenie lub realizacja zadania publicznego przez Organizacje przy wsparciu Gminy może mieć charakter wieloletniej współpracy, jednak nie dłużej niż 5 lat od czasu zawarcia umowy.

.ROZDZIAŁ XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Współpraca przewidziana w niniejszym Programie pomiędzy Gminą, a Organizacjami przewiduje wypracowanie nowych standardów współpracy.
2. Wszelkie zmiany współpracy nieujęte w niniejszym Programie, mogą być dokonywane wyłącznie w trybie Uchwały Rady Gminy Kocmyrzów – Luborzycy, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Programem mają zastosowanie przepisy:
 - ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020.0.1057 z późn. zm.),
 - ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.),
 - ustawy prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.),
 - Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U.2020.1740 z późn. zm.).