



**UDZIELENIE ULGI W SPŁACIE
NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH, DO
KTÓRYCH NIE STOSUJE SIĘ PRZEPISÓW
USTAWY ORDYNACJA PODATKOWA**

FN 19

Miejsce załatwienia sprawy:	Urząd Gminy Kocmyrzów – Luborzyca Referat Finansowy Inspektor – Izabela Ludwig-Wal I piętro, pokój nr 11 tel. 012-387-14-10 wewn. 14
Miejsce złożenia dokumentów:	Kancelaria ogólna (Dziennik podawczy) – I piętro, hol Godziny pracy: poniedziałek: 9.00-18.00 wtorek-czwartek: 7.00-15.00 piątek: 7.00-14.00
Podstawa prawna:	<ul style="list-style-type: none">➤ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.)➤ Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.)➤ Uchwała Nr VIII/50/11 Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Kocmyrzów-Luborzyca, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną.
Wymagane dokumenty:	Wniosek o udzielenie ulgi wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności faktyczne zawarte we wniosku.
Oplaty:	Na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1044 z późn. zm.) nie podlega opłacie skarbowej.
Termin załatwienia sprawy:	1 miesiąc od daty złożenia kompletnego wniosku.
Tryb odwoławczy:	Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie za pośrednictwem Wójta Gminy Kocmyrzów-Luborzyca w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
Uwagi:	Przed udzieleniem ulgi przeprowadza się postępowanie wyjaśniające. W określonych w uchwale przypadkach, udzielenie ulgi może nastąpić z urzędu.
Załączniki:	Załącznik Nr 1 – wzór protokołu.