



**WYMELDOWANIE Z POBYTU STAŁEGO  
LUB CZASOWEGO CUDZOZIEMCA**

**EL 06**

**Miejsce  
załatwienia  
sprawy:**

Urząd Gminy Kocmyrzów-Luborzyca  
**Referat Spraw Obywatelskich**  
Inspektor – Bogusława Machnik  
Z-ca kierownika USC Mariola Kłosińska-Golara  
parter, pokój nr 4  
tel. 012-387-14-10 wewn. 22 , 12 387 11 77.

**Miejsce złożenia  
dokumentów:**

Parter, pokój nr 4.

**Podstawa prawna:**

1. Art. 40 w zw. z art. 33 – 35 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1382).
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2017 r., poz. 2411).

**Wymagane  
dokumenty:**

1. Zgłoszenie wymeldowania z pobytu stałego - druk stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury lub zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu czasowego – druk stanowi załącznik nr 2 do niniejszej procedury
2. Paszport lub inny dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo (nie dotyczy dokumentu elektronicznego).

W przypadku zgłoszenia wymeldowania przez pełnomocnika dodatkowo:  
- pisemne pełnomocnictwo do wymeldowania - załącznik Nr 3 niniejszej procedury,  
- dowód osobisty pełnomocnika lub w uzasadnionym przypadku inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości.

**Opłaty:**

Nie podlega opłacie.

**Termin  
załatwienia  
sprawy:**

Niezwłocznie w obecności wnioskodawcy.

**Tryb odwoławczy:**

Nie dotyczy.



## WYMELDOWANIE Z POBYTU STAŁEGO LUB CZASOWEGO CUDZOZIEMCA

EL 06

### Uwagi:

Cudzoziemiec, który opuszcza miejsce pobytu stałego lub czasowego przed upływem deklarowanego pobytu obowiązany jest się wymeldować

Jeżeli cudzoziemiec dokonuje wymeldowania z dotychczasowego miejsca pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jednocześnie z zameldowaniem w nowym miejscu pobytu wymeldowanie następuje na podstawie formularza odpowiednio - zgłoszenia pobytu stałego lub czasowego.

Za osobę nieposiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.

**Wymeldowania z pobytu stałego lub czasowego można dokonać osobiście lub przez pełnomocnika legitymującego się pisemnym pełnomocnictwem - udzielonym na podstawie art. 33 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego. Opłacie skarbowej nie podlegają pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, rodzicom, dzieciom, dziadkom i rodzeństwu. Składający pełnomocnictwo jest zobowiązany dołączyć dowód wniesienia opłaty skarbowej.**

Wpłaty można dokonać w kasie urzędu (I piętro) lub na konto Urzędu Gminy Kocmyrzów - Luborzyca B. S. Rzemiosła w Krakowie Oddział w Kocmyrzowie **85 8589 0006 0160 0680 1645 0224.**

**Wymeldowania z pobytu stałego lub czasowego można dokonać przy zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy, nie ma konieczności wymeldowania się w dotychczasowym miejscu pobytu** - wymeldowanie z poprzedniego miejsca pobytu następuje na podstawie formularza zgłoszenia zameldowania (na pobyt stały lub czasowy).

Wymeldowania można dokonać również elektronicznie pod warunkiem posiadania ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP (szczegółowe informacje dostępne są pod adresem <https://obywatel.gov.pl/meldunek/wymelduj-sie-z-pobytu-stalego#scenariusz-przez-internet.>)

### Załączniki:

Załącznik nr 1 – zgłoszenie wymeldowania z pobytu stałego.  
Załącznik nr 2 – zgłoszenie wymeldowania z pobytu czasowego.  
Załącznik nr 3 - wzór pełnomocnictwa.